

## Termes de référence

Consultant : Appui à la coordination de l'équipe chargée de l'auto-évaluation pour la Mauritanie  
25 juin – 25 juillet 2008

### **Présentation, enjeux et objectifs du CAP-SCAN**

**Présentation du CAP-SCAN:** L'initiative conjointe OCDE/CAD pour la gestion axée sur les résultats (JV MfDR) soutient les travaux des pays partenaires et des bailleurs de fonds pour la mise en place de méthodes fondées sur les résultats. Elle s'intéresse particulièrement à la capacité des pays à élaborer des systèmes de résultats, des directives pour renforcer l'efficacité des organismes et des cadres de responsabilité financière mutuelle. La gestion de l'évaluation systématique des capacités (CAP-Scan) est en cours de développement sous le parrainage de l'OCDE/CAD et avec le soutien technique et financier d'un groupe de travail solide constitué de la Banque asiatique de développement (BasD), l'Agence canadienne de développement international (ACDI), l'entité Millennium Challenge Corporation (MCC), le programme des Nations Unies pour le développement (PNUD) et la Banque mondiale.

- **Le contexte et les enjeux du CAP SCAN:** Le CAP-SCAN 2008 se tient dans un contexte assez particulier fortement caractérisé par l'absence d'expérience dans ce domaine non seulement en Mauritanie mais partout dans le monde. Ce fait n'est pas de nature à faciliter la tâche au consultant en logistique. Toutefois l'absence de cadre référentiel par rapport à une expérience passée peut libérer les talents et orienter la réflexion sur l'état des lieux des informations devant permettre la prise de décision dans le cadre d'une approche stratégique axée sur les résultats.
- **Les objectifs du CAP SCAN et les indicateurs de succès:** L'objectif global du CAP-SCAN est d'aider la Mauritanie à se doter d'un outil d'évaluation des capacités nationales capables à piloter les réformes par les résultats et non par les moyens.

### **Objectif de la consultation**

Le consultant travaillera en collaboration avec l'équipe gouvernementale préparant le CAP-SCAN, les partenaires participant à la préparation de cet événement et le consultant chargé du contenu. Il dirigera l'ensemble des tâches logistiques relatives à l'événement et assurera en particulier les responsabilités ci-dessous.

**Planification des tâches:** Pour réussir l'organisation du CAP-SCAN le responsable logistique supervisera le suivi des tâches. Il devra d'abord internaliser la liste des tâches, s'assurer qu'elle est complète. Il sera en charge de la coordination des personnes responsables des tâches et vérifiera que chaque tâche est menée à bien dans les délais fixés. L'auto-évaluation de la capacité de MfDR du pays se fera dans le cadre des cinq piliers de la MfDR : leadership, suivi et évaluation, responsabilité financière et partenariats, planification et budgétisation et statistiques. Il faudra donc être en relation quotidienne avec les responsables de chaque tâche afin de connaître leur état d'avancement pour parvenir à la réalisation de la tâche en temps voulu. Il sera également en charge de la communication de ces documents à l'ensemble de l'équipe de préparation et à tenir la minute des réunions.

- **Rôle du facilitateur entre les membres:** Comme précisé auparavant le CAP-SCAN est un exercice participatif qui sera organisé par le Gouvernement soutenu par ses partenaires, par conséquent le consultant logistique aura pour responsabilités d'organiser et de faciliter les

réunions qui devraient se tenir deux fois par semaine. Lors de ces réunions il travaillera en collaboration avec le consultant chargé du contenu. Il sera également chargé d'organiser les réunions entre Le Ministre de l'Economie et des Finances et les partenaires.

- ***Coordination du support logistique:*** Le consultant logistique sera en charge de la production et de l'actualisation de l'ensemble des documents servant de support logistique. Il devra s'assurer de la prise de note pendant les réunions et devra suivre les échanges entre les membres de l'équipe concernant le contenu des documents logistiques. Il aura ensuite pour responsabilité de les transmettre à l'ensemble de l'équipe de préparation (Gouvernement-Partenaires).

- ***Durée de l'engagement du consultant :*** le consultant interviendra sur trente jours calendaires qui seront sanctionnés par la présentation du produit final de l'exercice.

- ***Profil:***

Organisé, disponible (jusqu'au mois d'Aout), charismatique (fonctionnant bien avec les membres de l'équipe de préparation),

Maitrise de l'arabe, du français, et de l'anglais, justifiant des études de la langue, ayant par exemple un diplôme Bilingue,

Très bonne connaissance des outils de programmation existants (CSLP, CBMT global et sectoriels, Ldf )

Maitrisant Microsoft office (Word, Excel, Access, Power Point), outils applicatifs (RACHAD, Beit ElMal, SYDONIA...) et internet.